Informe Final Encargo de Auditoría N° 23/20.-

Título de la Auditoría: VERIFICACION DE AGENCIAS DEL INTERIOR - COBRANZAS - MEMO DE ENCARGO 23-20

Entidad: Instituto Nacional de Desarrollo Rural y de la Tierra

Fecha:

Auditor:

Componente: Evaluación Independiente

Estándar: Auditoría Interna

Formato: Informe de Auditoría Interna – Ejecutivo

Nº: 211

Macroproceso: El INDERT es la entidad responsable de promover la integración armónica de la población campesina al desarrollo económico y social de la Nación. Para el efecto deberá adecuar la estructura agraria promoviendo el acceso a la tierra rural, saneando y regularizando su tenencia, coordinando y creando las condiciones propicias para el desarrollo que posibilite el arraigo conducente a la consolidación de los productores beneficiarios, configurando estrategias que integren participación, productividad y sostenibilidad ambiental.-

Proceso: Acceso a la Tierra y Arraigo, Regularización de la tenencia y Arraigo e Infraestructura Social.-

Código Proceso:

Subproceso: Otorgar tierra propia a las familias de agricultores campesinos para la generación sustentable de su propia alimentación, generando a su vez rentabilidad de sus cultivos; y encuentren en su comunidad la suficiente infraestructura en educación, salud y vivienda, así como la provisión de servicios que permitan el establecimiento de un espíritu solidario, organizado, capacitado y proactivo para el desarrollo agrario. Se fundamenta en el desarrollo humano integral y sustentable, para cuyo fin debe garantizar la igualdad de oportunidades, equidad y justicia social en la distribución, tenencia y titulación de la tierra, en el inicio del proceso autogestionario; para ello, debe acompañar las etapas de arraigo, empleo, ingreso y satisfacción de necesidades básicas como condición prioritaria para la consolidación de la dignidad y el bienestar en plena coordinación con las demás Instituciones del

Ocupación, Habilitación de Colonias, Regularización Catastral, Fortalecimiento del Arraigo, Servicios de Apoyo y Modernización Institucional.-

Actividad: Acceso a la Tierra y Regularización de la

Dependencia Auditada: Gerencia de Créditos y Gerencia de Colonias y Tenencias.-

Directivo Responsable: Lic. Gustavo Ortiz y Lic.

Oscar Amakilla.-



Destinatario: Perceptores habilitados.-

Aspectos Generales del Proceso de Auditoría

Objetivo: - Verificar la utilización y confección correcta de los recibos de dinero. - Comprobar la correcta expedición de los recibos oficiales de cobro. - Control de los depósitos realizados, si los mismos son realizados de manera íntegra, en tiempo y forma.

Alcance: Se solicita a la Gerencia de Créditos realizar el control para de esa manera corroborar si se realizaron los depósitos en su totalidad y en el tiempo establecido, correspondiente al Segundo Trimestre del Ejercicio Fiscal 2020. La auditoría consiste en controlar y examinar los cobros realizados por los perceptores de la Institución, que estén depositados de manera íntegra, en tiempo y forma, como también la correcta confección y expedición de los recibos oficiales de cobro. Así mismo, el examen será realizado de conformidad a al Encargo de Auditoria N° 23/2020, de fecha 03 de julio de 2020 de la Dirección de Auditoría Interna del Instituto Nacional de Desarrollo Rural y de la Tierra.

Metodologías: - Se procederá a hacer un diagnóstico inicial en base al cual se preparan los programas de trabajos. - Solicitud de los documentos de respaldo. - Análisis de los documentos de respaldo. - Comisiones de Servicio en campo para verificación y análisis. - Aplicación de procedimientos alternativos de acuerdo a las situaciones encontradas en el transcurso del trabajo. - Borrador de Informe. - Descargo de hallazgos durante o al final de la revisión. - Informe Final.

Procedimientos Efectuados: - El alcance del examen consistió en la verificación de que los cobros realizados por los perceptores, hayan sido depositados en tiempo y forma conforme Resolución Consejo N° 226/95. - Para el efecto, se procedió a realizar el control y retiro de los duplicados y triplicados de los Recibos de Dinero utilizados, y la conciliación con sus respectivas boletas de depósitos, para de esa manera corroborar si se realizaron los depósitos en su totalidad y en el tiempo establecido.

Hallazgos:

Conclusión General

• Total recaudado al 10 de Julio de 2020 (corte de documento) Gs. 487.857.779 (Guaraníes cuatrocientos ochenta y siete millones ochocientos cincuenta y siete mil setecientos setenta y nueve). • Los Recibos de Dinero verificados se encontraban correctamente confeccionados, con sus respectivas boletas de depósitos, los cuales a su vez se realizaron en tiempo y forma establecido. • Continuar con el sistema de control y recordar a todos los funcionarios perceptores que el día en que se realicen los cortes de documentos (recibos) están obligados a la presentación de sus respectivos recibos usados (con sus Depósitos Bancarios correspondientes) y no usados, caso contrario la Gerencia de Créditos y Gerencia de Colonias y Tenencias deberán tomar medidas correctivas al respecto, alguna sanción, como ser el retiro del talonario de recibo de los mismos.

Recomendaciones

Acciones de Mejoramiento Propuestas

Elaborado por: Carmen Dávalos

C.P. Carmen Dávalos
fa del Dpto. de Control Presupuestario
Fecha: 29/07/2020

Revisado por: José Cardozo

Fecha: 29/07/2020

José Cardozo irector de Evaluación y Seguimiento del MECIP - Auditoria Interna

NDERT

Qualun &

Aprobado por: Edgar Ocampos

Fecha: 29/07/2020

AGPE Auditoría General del Poder Ejecutivo